

EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 1/2013 - PREGÃO PRESENCIAL n.º 1/2013

I - PREÂMBULO

1.1 – A Fundação Municipal Centro Universitário da Cidade de União da Vitória - UNIUV, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n.º 75.967.745/0001-23 através do Reitor e Pregoeiro nomeada através da Portaria n.º 4/2013, observadas às disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal nº 3.555, de 08/08/2000, e suas alterações, Ato Normativo da UNIUV 002/2008, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações, torna público a realização de licitação, no dia **31/01/2013 às 14:00 horas**, no endereço Av. Bento Munhoz da Rocha Neto, 3856, Bairro São Basílio Magno, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, sendo a presente licitação do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

1.2 - O recebimento dos envelopes, dar-se-á até às **14:00 horas do dia 31/01/2013**, no Departamento de Compras e Licitações da UNIUV.

II - DO OBJETO

2.1 – AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO PARA LABORATÓRIOS E COLTEC., conforme descrição no Anexo IV que é parte integrante deste objeto.

III - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 - As despesas relativas às aquisições decorrentes desta licitação serão suportadas pela dotação da UNIUV a seguir: 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente e 3.3.90.30.00.00.

IV - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar deste pregão, os interessados que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos.

4.2. Não se admitirá nesta licitação a participação de:

a) empresas que não atenderem às condições deste edital;

b) empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com o poder público no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Procuradoria-Geral de Justiça;

c) empresas reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

d) pessoas jurídicas das quais participem, como sócio, gerente e diretores os membros ou servidores do Ministério Público, e ainda, cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau.

e) Empresas de **sociedades e empresários que não estejam adaptadas às disposições do Código Civil de 2002, a teor do seu artigo 2031.**

V - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1 - Até 02 (dois) dias úteis, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste pregão, devendo protocolar o pedido junto ao Pregoeiro, cabendo ao mesmo decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

5.1.1 - Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

5.2 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

5.3 - A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

VI - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

6.1 - O interessado ou seu procurador deverá apresentar-se, perante o pregoeiro, para proceder ao respectivo credenciamento, munido dos documentos que o credenciem a participar deste procedimento licitatório, **INCLUSIVE COM PODERES PARA FORMULAÇÃO DE OFERTAS E LANCES VERBAIS.**

6.2 - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder pela empresa representada, por todos os atos e efeitos previstos neste edital.

6.3 - A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará na sua imediata exclusão, salvo, por expressa autorização do pregoeiro.

6.4 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura; (cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência)

b) tratando-se de procurador, A PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga; (cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência)

c) tratando-se de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, Certidão Expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme o Art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, para o devido enquadramento no presente certame de licitação.

I - o representante legal e/ou procurador, deverão identificar-se exibindo o documento oficial de identificação que contenha foto;

6.5 - Sendo A PROCURAÇÃO PARTICULAR, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica - contrato social onde se possa identificar o ADMINISTRADOR), que deverá ser apresentado no momento do credenciamento.

6.6 - Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados no início da sessão do pregão. No caso de cópias, as mesmas devem estar autenticadas por tabelião ou serem pelo pregoeiro ou membro da sua equipe de apoio.

6.7 - A não apresentação ou a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação do licitante no presente certame. O representante poderá ser substituído, a qualquer momento, por outro devidamente credenciado.

6.8 - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

VII - DA APRESENTAÇÃO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS E DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO

7.1 - No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, em sessão pública, o pregoeiro, que dirigirá os trabalhos, receberá os documentos abaixo relacionados, sendo registrados em ata os nomes dos licitantes:

- a) Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, separada de qualquer dos envelopes exigidos no subitem abaixo, dando ciência de que atende às condições do presente certame, conforme Modelo, constante do Anexo II deste edital, e;
- b) Envelopes separados contendo a documentação exigida para Proposta de Preço (envelope n.º 01) e Habilitação (envelope n.º 02), devidamente fechados.

7.2 - Aberta a sessão não mais serão admitidos novos licitantes.

7.3 – Os documentos relativos a proposta de preço e a habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome do licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos ("Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação"), na forma das alíneas "a" e "b" a seguir:

- a) envelope contendo os documentos relativos à proposta de preço:

AO PREGOEIRO DA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE DE UNIÃO DA VITÓRIA - UNIUV
PROCESSO N.º 1/2013
PREGÃO PRESENCIAL N.º 1/2013

LICITANTE: _____
ENVELOPE "01" (PROPOSTA DE PREÇO)

- b) envelope contendo os documentos de habilitação:

AO PREGOEIRO DA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE DE UNIÃO DA VITÓRIA - UNIUV
PROCESSO N.º 1/2013
PREGÃO PRESENCIAL N.º 1/2013

LICITANTE: _____
ENVELOPE "02" (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

7.4 - Não será admitida a remessa dos envelopes "01" e "02"- proposta de preço e habilitação, por via postal.

7.5 - Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, no caso de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência, na sessão, pelo pregoeiro ou sua equipe de apoio.

7.6 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

7.7 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

7.8 - Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

7.9 - O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ - indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser o mesmo do estabelecimento que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

7.10 - A não-entrega da Declaração exigida na alínea "a" do item 7.1 deste edital implicará no não-recebimento, por parte do pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da proposta de preço e de habilitação e, portanto, a não aceitação do licitante no certame.

7.11 - Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

VIII - DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “01”

8.1 - Os interessados deverão apresentar as suas propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope “01”.

8.2 - A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, com a indicação do preço, em moeda nacional, devidamente datada, rubricada(s) por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas.

8.3 – Na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, deverão estar incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita aquisição do objeto da licitação.

8.4 - A participação na licitação importa em total, irrestrita e irrevogável submissão dos proponentes às condições deste edital.

8.5 – Nos preços deverão estar incluídas todas as despesas com frete, impostos, taxas, tributos, seguros e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado e entregue nos locais solicitados pela UNIUV, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

8.6 - Não serão aceitas propostas abertas ou por via telex, fac-símile ou meio eletrônico.

8.7 - Em hipótese alguma serão aceitas alterações nos conteúdos dos envelopes já protocolizados.

8.8 – Prazo de entrega: 30 dias após homologação da licitação.

8.9 - Prazo de validade: O prazo de validade da proposta será de 30 (trinta dias).

8.10 - A apresentação da proposta comercial implica na aceitação plena e total das condições deste Edital, sujeitando-se o licitante às sanções previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, combinado com o art. 7º, da Lei n.º 10.520/2002.

8.11 – Na proposta Comercial impressa, **não poderá ser ultrapassado o preço máximo previsto**, uma vez que os valores apresentados poderão sofrer diminuições através de lances verbais.

8.12 - A proposta de preço - Envelope "01" - devidamente assinada pelo proponente ou seu representante legal, redigida em português, de forma clara, sem emendas rasuras ou entrelinhas nos campos que envolverem valores, quantidades e prazos, deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste edital e seus anexos e conter:

a) Detalhamento dos itens constando preço unitário, preço total, marca, modelo e fabricante dos materiais e equipamentos assim também como dos componentes que acompanham os equipamentos, exemplo: placa mãe, processador, memória, hd, gravador de dvd, fonte, gabinete, teclado, mouse, monitor.

IX - APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE “02”

9.1 - Os licitantes deverão apresentar no envelope “02” – “Documentos de Habilitação”, que demonstrem atendimento às exigências indicadas neste item.

9.1.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Em se tratando de empresário individual, registro na Junta Comercial;

b) Em caso de sociedade empresária, ato constitutivo registrado na Junta Comercial, bem como alterações contratuais que constem o nome do administrador ou ato separado de sua designação e, em sendo sociedade anônima, acompanhada de documento de eleição de seus atuais administradores. Fica facultado a apresentação da Certidão Simplificada da Junta Comercial, em substituição aos documentos anteriores mencionados, contendo resumo das disposições do ato constitutivo e suas alterações que estejam em vigor.

c) Em caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, acompanhado da prova de quem exerce sua administração.

d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

e) Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, comprovante do respectivo enquadramento expedido pelo órgão competente (Junta Comercial ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos).

9.1.2 DA REGULARIDADE FISCAL

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.1.3 Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo – Anexo I.

9.2 Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou publicação em órgão de imprensa oficial. No caso de apresentação de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentados os respectivos originais para conferência pelo pregoeiro ou por membro da equipe de apoio, na sessão.

9.3 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

9.4 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.4.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da UNIUV, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.4.2 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 9.4.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à UNIUV convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

X - DA SESSÃO - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

10.1 - No dia, hora e local designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, devendo o representante legal ou seu procurador proceder ao respectivo credenciamento, **COMPROVANDO, possuir os necessários poderes para formulação de propostas verbais (lance)** e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

10.2 - Aberta a sessão, o representante legal ou seu procurador entregará ao pregoeiro, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme estabelece o inciso VII do art. 4º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 (Anexo II) e, em envelopes separados, a proposta e a documentação de habilitação.

10.3 - O pregoeiro procederá à abertura dos envelopes “01”, contendo as propostas, que deverão ser rubricadas por ele e membros da equipe de apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências contidas no edital, sendo classificadas as propostas dos licitantes de menor preço e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço, para o item/lote licitado.

10.4 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem acima, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que os licitantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas suas propostas escritas.

10.5 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para o total de cada item até o encerramento do julgamento deste.

10.6 - O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

10.7 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

10.8 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor total do item, inferiores à proposta de menor preço. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço total do item da proposta.

10.9 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

10.10 - Declarada encerrada a etapa competitiva, ordenadas as propostas o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

10.11 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação - “02”- do licitante que a tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.

10.11.2 – A aceitabilidade da proposta primeira classificada será decidida pelo pregoeiro que terá como **parâmetro de preço para contratação o Preço Máximo Por Item constante do Anexo IV deste Edital.**

10.11.1 - Na apreciação e no julgamento das propostas não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste instrumento, nem serão permitidas ofertas baseadas nas propostas dos demais licitantes, obrigando-se o licitante, a executar as condições da proposta apresentada.

10.12 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o(s) item(s) / lote(s) do certame.

10.13 - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o(s) item(s)/lote(s) do certame.

10.13.1 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- b) apresentem valores superiores aos constantes do Anexo IV ou manifestamente inexequíveis;
- c) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

10.14 - Nas situações previstas nos incisos 10.9 e 10.10, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

10.15 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, licitantes e presentes.

10.16 – Fica assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as **microempresas e empresas de pequeno porte**.

10.16.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

10.16.2 - Para efeito do disposto no item 10.16, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 10.16.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 10.16.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.16.3 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 10.16.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.16.4 - O disposto no item 10.16.1 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.17 – As dúvidas que surgirem durante as sessões públicas, serão, a juízo da Comissão de Licitação, resolvidas por esta, na presença dos proponentes ou deixadas para posterior deliberação.

XI - DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA AQUISIÇÃO

11.1 - O resultado do julgamento será submetido à autoridade competente, para homologação.

11.2 - É facultado a UNIUV, quando o convocado não comparecer no prazo estipulado, deixar, injustificadamente, de entregar dentro dos prazos previstos, ou, ainda, recusar-se de cumprir com sua

proposta vencedora, convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação.

11.3 - A aquisição pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.

XII - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 - Os pagamentos do objeto da licitação será efetuado em até 10 dias após a entrega dos materiais e equipamentos e apresentação da respectiva Nota Fiscal emitida de acordo com empenho.

12.2 – Para o faturamento deverá ser apresentado o seguinte:

a) Nota Fiscal, com número da licitação.

XIII - DOS RECURSOS

13.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3 - A petição poderá ser feita na sessão, e se oral, será reduzida a termo em Ata.

13.4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

13.5 - Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

13.6 - Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para entregar o objeto adquirido.

XIV – REAJUSTE

14.1 – A presente licitação não contempla reajuste dos preços contratados.

XV – DA GARANTIA

15.1 O prazo de garantia dos materiais e equipamentos não poderá ser inferior a 12 (meses) contados da emissão da nota fiscal.

XVI - DAS PENALIDADES

17.1 – Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Uniuv, pelo período de até 05 (cinco) anos.

17.2 Poderão ser aplicadas as penalidades previstas na lei 8.666/93.

XVIII - DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1 – Estabelece-se que a simples apresentação de proposta pelas licitantes implicará a aceitação de todas as disposições da presente;

18.2 – Assegura-se a UNIUV o direito de:

18.2.1 - promover, em qualquer fase da licitação, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo (art. 43, parágrafo 3º, da Lei 8.666/93);

18.2.2 - revogar a presente licitação por razões de interesse público (art.49, caput, da Lei 8.666/93), decorrente de fato superveniente devidamente comprovado;

18.2.3 - adiar a data da sessão pública;

18.2.4 - rescindir unilateralmente o ajuste nos termos do inciso I do artigo 79 da Lei nº 8666/93.

18.3 – As empresas licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer época ou fase do processo licitatório;

18.4 - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos à presente licitação.

18.5 – Na contagem dos prazos será observado o disposto no artigo 110 da Lei nº 8666/93.

18.6 - Cópias deste edital poderão ser obtidas, na Av. Bento Munhoz da Rocha, 3856, Bairro São Basílio Magno, União da Vitória – PR, bem como informações adicionais e esclarecimentos, no mesmo endereço ou pelo telefone 42 35221837 ramal 217, das 9:00 às 12 e 13:30 h às 17 h.

18.7 - Reserva-se ao pregoeiro o direito de solicitar, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

18.8 - No interesse da UNIUV, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a data da abertura desta licitação;
- b) alterada as condições do presente edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.

18.9 - Não será permitida a retirada dos envelopes apresentados ou cancelamento de propostas, pelos licitantes, após a sua entrega.

18.10 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

18.11 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

XIX – FORO

19.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de União da Vitória, para dirimir todas as questões desta licitação, que não forem resolvidas por via administrativa ou por arbitramento, na forma do Código Civil.

XX – ANEXOS DO EDITAL

- I - Declaração (inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);
- II - Declaração (inciso VII do art. 4º Lei 10.520 de 17/07/2002);
- III – Declaração de Idoneidade
- IV – Descrição dos itens da licitação.

União da Vitória, 15 de Janeiro de 2013.

JAIRO VICENTE CLIVATTI
Reitor

ANEXO I

Ao
PREGOEIRO DA UNIUV

DECLARAÇÃO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, consoante o que se estabeleceu no artigo 1º, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

_____, de _____ de _____ de _____.

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE)

ANEXO II

Ao
PREGOEIRO DA UNIUV

DECLARAÇÃO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso VII, do artigo 4º da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constante do presente edital.

_____, de _____ de _____ de _____.

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE)

Obs.: Esta declaração deverá ser entregue no ato do Credenciamento

ANEXO III

Ao
PREGOEIRO DA UNIUV

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A proponente abaixo assinada, participante da licitação em epígrafe, modalidade acima, por seu representante credenciado, declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de _____

(ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE)

ANEXO IV – RELAÇÃO DE ITENS DA LICITAÇÃO

Item	Descrição	Quantidade	Preço Máximo Unitário	Preço Máximo Total
01	<p>Processador:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clock: 3.2Ghz • Frequência máxima: 3.6Ghz • Conjunto de instruções 64-bit • Nº de núcleos: 4 • Nº de threads: 4 • L3 Cache: 6Mb • Socket LGA 1155 • Tecnologia: 22nm • TDP máximo: 77W • Gráficos Integrado • Tecnologia de Virtualização Suportado <p>Memória total:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8Gb • Tecnologia: DDR3 • Front Side Bus: 1333MHz <p>Placa-mãe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suporte Processador LGA 1155 • Suporte Memória DDR3 1600/1333/1066 MHz Dual Channel • 4 Slots de memória • Chipset: B75 • 1x PCI Express x16 slot, rodando em x16 • 1x PCI Express x16 slot, rodando em x4 • 2x PCI • 1x SATA 6Gb/s • 5x SATA 3Gb/s • 8x USB 2.0 • 4x USB 3.0 • 1x RJ 45 • 3x Áudio Jacks (line In/Out/Microfone) • 1 x D-Sub • 1 x DVI-D • 1 x HDMI • 1 x PS/2 • 1 x Porta serial (conector) • 1 x Porta Paralela (conector) • 1 x Painel fronta de áudio (conector) • 1 x Saída S/PDIF (conector) • 1 x USB 3.0/2.0 (conector) • 2 x USB 2.0/1.1 (conector) 	7	2.035,00	14.245,00

<ul style="list-style-type: none"> • Rede: Subsistema de LAN Gigabit • Áudio: Subsistema de áudio de 7.1 canais • BIOS: Dual Bios • Todos capacitores sólidos • Suporte a PCI Express 3.0 • Suporte a CrossFireX multi-GPU • Padrão: micro ATX Disco Rígido: • Capacidade mínima 500Gb • Interface SATA de 6 Gb/s, SATA 3.0 • Velocidade de rotação 7.200 RPM (nominal) • Tamanho do buffer 16 MB Unidade óptica: • Gravador de DVD • Interface: SATA • Dual Layer Gabinete: • Compatível com placa mãe Micro ATX • Bordas internas dobradas • Fabricado em aço galvanizado • Ventilação lateral TAC 2.0 • Sistema para cabo anti-furto • 2 baias 5.25 externas • 1 baia 3.5 externas • 2 baias 3.5 internas • 4 slots de expansão • Portas Frontais: 2 portas USB + Audio • Cor: Preto Piano Fonte: • Potência mínima: 400W Reais • Eficiência mínima: 70% • 1x Conector ATX 20+4 pinos • 1x Conector ATX12V (4+4 pinos) • 1x Conector PCI Express (6 pinos) • 4x Conector SATA • 3x Conectores de 4 pinos (IDE) • 1x conectores pequeno de 4 pinos (floppy) • Padrão: ATX 12V V2.3 • Sistema Proteção: OVP / OCP / OPP / SCP Mouse óptico USB • Motor óptico 1200 dpi • Interface USB • Desenhado para conforto para ambas as mãos • Tamanho mínimo (C x L x A): 110 x 62 x 35mm Teclado multimídia com teclas baixas 			
--	--	--	--

	<p>Layout do Teclado: ABNT2 Tipo de Tecla: Baixas, 12 mm de altura Resistente a respingos 107 Teclas + 5 teclas de função Teclas multimídia: Vol-/Vol+/Stop/Play/Mute 10 milhões de toques de durabilidade por tecla Cor: Preto piano Comprimento do Cabo: 1,80 m Certificações: RoHS / CE / FCC</p> <p>Monitor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20" LED LCD • Resolução: 1600 x 900 @ 60Hz • Ângulo de visão: H:170°, V:160° • Tempo de Resposta: 5ms • Conector de entrada: D-Sub/DVI-D • Cabo DVI-D e D-Sub • Consumo máximo: 20W • Voltagem: Bivolt 			
02	<p>Impressora Multifuncional com tecnologia Laser de até 33 ppm e alimentador automático de papel duplex</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia de impressão: Laser • Velocidade do Processador: 800 MHz • Memória: 256 MB • Paineil: LCD de 3,5", com gráficos coloridos e tela sensível ao toque • Voltagem de entrada: 110 até 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz <p>Impressão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velocidade de impressão: até 33 ppm • Qualidade de impressão: até 1200 x 1200 dpi • Bandeja 1: para 50 folhas • Bandeja 2: para 250 folhas • Bandeja de saída: para 150 folhas • Impressão frente e verso: Automática • Tamanho de mídia suportado: A4; A5; A6; B5 (JIS) • Primeira página impressa: até 8 segundos • Mínimo 1 Bandeja com capacidade de papel com gramaturas de 60 a 163 g/m² <p>Conectividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 USB 2.0 de alta velocidade • 1 host USB • 1 rede Ethernet 10/100/1000 Base-TX • 1 USB direto • Permitir impressão a partir de qualquer dispositivo móvel <p>Scanner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de scanner: Base plana, alimentador automático de 	01	2.868,50	2.868,50

	<p>documentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos dos arquivos digitalizados: PDF, PDF com busca, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF • Digitalização para dispositivo USB e a partir do painel frontal para uma pasta na rede • Resolução de digitalização, óptica: Até 1200 dpi (cores e monocromático, mesa); até 300 dpi (cores e monocromático, ADF) • Tamanho da digitalização de até: 216 x 297 mm, no scanner de mesa, e 216 x 381 mm, no ADF • Velocidade de digitalização: até 20 ppm (preto e branco), até 9 ppm (colorido) • Digitalização ADF duplex de passo único • Capacidade do alimentador automático de documentos: até 50 folhas <p>Copiadora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velocidade de cópia: até 33 ppm • Resolução de cópia: até 600 x 600 dpi • Configurações de redução/ampliação de cópia: 25 até 400% • Número máximo de cópias: 99 cópias <p>FAX:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envio/recepção de faxes • Velocidade de transmissão de fax: 3 seg. por página • Memória do fax: Até 300 páginas • Resolução de fax: até 300 x 300 dpi (meios-tons ativados) • Discagens rápidas: até 120 números (119 discagens de grupo) 			
03	<p>Impressora jato de tinta duplex com cartuchos independentes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia de impressão: Jato de Tinta Térmico • Velocidade do Processador: 360 MHz ARM R4 • Memória: 128 MB DDR3 • Voltagem de entrada: 100 até 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz • Número de cartuchos de impressão: 4 (1 de cada, preto, ciano, magenta, amarelo) • Painel: LCD com gráficos coloridos <p>Impressão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velocidade de impressão (preto): até 20 ppm • Velocidade de impressão (cor): até 16 ppm • Qualidade de impressão preto: até 1200 x 600 dpi • Qualidade de impressão colorida: até 4800 x 1200 dpi otimizado em papel fotográfico • Bandeja: para até 250 folhas • Bandeja de saída: para 150 folhas • Impressão frente e verso: Automática • Impressão sem margens: até 8,5 x 11 polegadas (carta EUA), 210 x 297 mm (A4) • Tamanho de mídia suportado: A4; A5; A6; B5 (JIS), 	01	378,50	378,50


	<p>Envelope, Cartão</p> <p>Conectividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 USB 2.0 de alta velocidade • 1 host USB • 1 rede Ethernet 10/100 • 1 rede 802.11n sem fio • Permitir impressão a partir de qualquer dispositivo móvel 			
04	<p>Impressora com tecnologia Laser de até 33 ppm e alimentador automático de papel duplex</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia de impressão: Laser • Velocidade do Processador: 800 MHz • Memória: 256 MB • Painel: LCD de 3,5", com gráficos coloridos e tela sensível ao toque • Voltagem de entrada: 110 até 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz <p>Impressão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velocidade de impressão: até 33 ppm • Qualidade de impressão: até 1200 x 1200 dpi • Bandeja 1: para 50 folhas • Bandeja 2: para 250 folhas • Bandeja de saída: para 150 folhas • Impressão frente e verso: Automática • Tamanho de mídia suportado: A4; A5; A6; B5 (JIS) • Primeira página impressa: até 8 segundos • Mínimo 1 Bandeja com capacidade de papel com gramaturas de 60 a 163 g/m² <p>Conectividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 USB 2.0 de alta velocidade • 1 host USB • 1 rede Ethernet 10/100/1000 Base-TX • 1 USB direto • Permitir impressão a partir de qualquer dispositivo móvel 	01	1.069,50	1.069,50
05	<p>Impressora multifuncional jato de tinta tamanho A3 com cartuchos independentes e leitor de cartão</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia de impressão: Jato de Tinta Térmico • Velocidade do Processador: 192 MHz • Memória: 128 MB • Voltagem de entrada: 100 até 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz • Painel: 2,36" com gráficos coloridos e tela sensível ao toque • Número de cartuchos de impressão: 4 (1 de cada, preto, ciano, magenta, amarelo) <p>Impressão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velocidade de impressão (preto): até 10 ppm • Velocidade de impressão (cor): até 7 ppm • Qualidade de impressão preto: até 600 dpi • Qualidade de impressão colorida: até 4800 x 1200 dpi 	01	1.680,00	1.680,00

	<p>otimizado em papel fotográfico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja: para até 150 folhas • Bandeja de saída: para 100 folhas • Impressão sem margens: até A3+ • Tamanho de mídia suportado: A5, B5 <p>A4, B7, 10 x 15 cm, HV, A6, 2L, gabinete, 13 x 18 cm, Ofuku Hagaki B4, A3, A3+</p> <p>Conectividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 USB 2.0 de alta velocidade • 1 rede Ethernet • 1 802.11b/g/n sem fio • 2 RJ11 • Leitor de cartão integrado • Permitir impressão a partir de qualquer dispositivo móvel <p>Scanner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de scanner: Base plana, alimentador automático de documentos • Formatos dos arquivos digitalizados: PDF, PDF com busca, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF • Resolução de digitalização, óptica: Até 4800 dpi • Tamanho da digitalização de até: 216 x 356 mm, no scanner de mesa e no ADF, A3 (opção de encadernação) • Capacidade do alimentador automático de documentos: até 35 folhas <p>Copiadora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolução de cópia: até 1200 x 600 dpi (preto) e até 4800 x 1200 dpi (colorido) • Configurações de redução/ampliação de cópia: 25 até 400% • Número máximo de cópias: 100 cópias 			
06	<p>Monitor LED LCD 20"</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20" LED LCD • Resolução: 1600 x 900 @ 60Hz • Ângulo de visão: H:170°, V:160° • Tempo de Resposta: 5ms • Conector de entrada: D-Sub/DVI-D • Cabo DVI-D e D-Sub • Consumo máximo: 20W • Voltagem: Bivolt 	30	402,50	402,50
07	<p>Switch 24 + 4 Portas com suporte a Layer 2</p> <p>24 portas auto-negociável 10/100/1000Mbps (IEEE 802.3 Type 10BASE-T, IEEE 802.3u Type 100BASE-TX, IEEE 802.3ab Type 1000BASE-T)</p> <p>4 portas Gigabit SFP</p> <p>Suporte para Vlans e Trunking</p> <p>Suporte para até 4.094 VLAN Ids e 256 VLANs simultâneas</p> <p>Gerenciável, monitoramento de tráfego padrão IEEE802.1X</p>	01	1.735,00	1.735,00

	<p>Diagnóstico de cabeamento</p> <p>Suporte Layer 2</p> <p>Priorização de tráfego (802.1p) e Layer 2 na Camada 3 (TOS com DSCP)</p> <p>Configuração Web-based através de HTTPS</p> <p>Gerenciamento SNMP</p> <p>Tabela Routing de no mínimo 32 entradas</p> <p>Voice Ready</p> <p>Capacidade de switching de 56 GBps(max)</p> <p>Taxa de encaminhamento de 41.7 mpps(max)</p> <p>Módulo de processamento ARM @ 333 MHz</p> <p>Memória RAM 128Mb</p> <p>Memória Flash 128Mb</p> <p>Compatível com Rack 19"</p> <p>Suporte ao seguintes protocolos:</p> <p>IEEE 802.1D MAC Bridges</p> <p>IEEE 802.1p Priority</p> <p>IEEE 802.1Q VLANs</p> <p>IEEE 802.1s (MSTP)</p> <p>IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree</p> <p>IEEE 802.3 Type 10BASE-T</p> <p>IEEE 802.3ab 1000BASE-T</p> <p>IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP)</p> <p>IEEE 802.3i 10BASE-T</p> <p>IEEE 802.3x Flow Control</p> <p>IEEE 802.3z 1000BASE-X</p>			
08	<p>Leitor de Código de Barras Laser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonte de luz: 650 nm – laser • Interface: Teclado e USB • Velocidade de leitura: 100 leituras por segundo • Profundidade de campo: 10 ~ 220mm (UPC/EAN 100%, PCS 90%) • Contraste mínimo: 30% @ UPC/EAN 100% • Sinal Sonoro: Buzzer, com ajuste de volume e tempo • Cabo: 2m • Distância de Leitura: 20 cm • Ângulo de leitura: 42º • Resistência a Choque: Resistência a queda de 1,5m • Peso: máximo 150g • Certificações: CE e FCC Part 15 	03	399,00	1.197,00
09	<p>Impressora térmica de etiqueta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transferência térmica e térmica direta • Velocidade real de impressão superior a 3 polegadas por segundo • Resolução de 203 DPI (8 pontos por milímetro) 	02	1.418,00	2.836,00

	<ul style="list-style-type: none"> • Largura da impressão máxima de 4,16 polegadas • Comprimento da impressão máximo: 43 polegadas • Processador de 32 bits RISC dedicado • Memória DRAM de 8 MB • Memória Flash ROM de 4 MB • Sensor reflexivo • Indicadores LED: Power, Pronto • Botão Feed <p>Interfaces:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RS232 • Paralela Centronics • USB 2.0 <p>Formatos Gráficos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Com PPL-A: BMP, PCX, IMG, GDI e HEX files • Com PPL-B: BMP, PCX, GDI e Binary raster <p>Mídia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Largura: 1 a 4,3 polegadas (25,4 a 110 milímetros) • Espessura: 0,0025 a 0,01 polegadas (0,0635 a 0,254 milímetros) • Diâmetro do rolo: 4,3 polegadas (109 milímetros) externo e 1,00 polegada (25,4 milímetros) interno (opcional de 0,5 polegadas (12,7 milímetros)) • Tipos de mídia aceitos: Roll-feed, die-cut, contínuo, fan-fold, tags, tickets em papel térmico ou papel comum <p>Ribbon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cera, Cera/Resina, Resina, com tinta externa • Larguras padrão: 1 a 4 polegadas (25,4 a 102 milímetros) • Diâmetro externo: 1,45 polegadas (37 milímetros) • Diâmetro interno: 0,5 polegadas (13 milímetros) • Comprimento máximo: 92 metros <p>Fonte de alimentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 110 ou 220VAC +/- 10% 50/60 Hz <p>Padrões atendidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FCC, UL, CUL, CE, CCC, RoHS 			
10	<p>Tela de projeção 200 x 150cm</p> <p>Tela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecido Matte White, com 3 camadas • Ângulo de visão: 100° • Ganho de brilho: 1.0 • Resistente à água, lavável e não propague fogo <p>Estrutura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% alumínio • Pintura epoxi • Fixação na parede ou teto • Enrolamento automático por sistema de mola com parada multiponto 	08	396,50	3.172,00

11	<p>Chaveador KVM 4 Portas, conexão USB e 4 cabos inclusos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Emulação USB teclado/mouse com 4 conjuntos de cabos KVM destacáveis • Resolução de vídeo VGA de alta qualidade para até 2048 x 1536 pixels • Suporte multi-plataforma para PCs e Macintosh • Conexão VGA D-Sub 15 pinos • Auto-Scan e mostrador em LED para monitoramento dos computadores • Restaurar o estado do teclado quando se chaveia entre os computadores • Seleção de computador pelo botão no painel frontal, Hot-Key ou Software cliente de chaveamento baseado em Windows • Plug & Play e hot-plug • Modo de alimentação por interface USB • Incluído 4 conjuntos de Cabos KVM USB com 1,80 m 	01	414,50	414,50
12	<p>Chaveador KVM 2 Portas, conexão USB e áudio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suporta Vídeo de Alta Qualidade, com resolução VGA de até 2048 x 1536 • Conexão VGA D-Sub 15 pinos • Suporta multi-plataforma para PCs e Macintosh • Monitoramento de PCs com indicação por LED e Auto-Scan • Chaveamento por teclas de atalho (Hot-Keys), botão e software Windows • Plug and Play e Hot-Plug • Método de alimentação pela Interface USB • Incluído 2 conjuntos de Cabos Microfone & Áudio, VGA e USB 	02	246,50	493,00
13	<p>Cadeira Secretária Caixa com regulagem de altura a gás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assento e encosto em compensado multilâminas de 15mm moldados anatomicamente • Espuma secretária injetada de 50mm • Base giratória com regulagem de altura a gás • Revestimento em tecido polipropileno cor Azul • Estrutura e base pretos • Base fixa, com cinco hastes equidistantes <p>Com medidas aproximadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assento: 42 x 39 cm • Encosto: 35 x 28 cm • Diâmetro da base: 56 cm • Altura: 64 a 74 cm (regulada) • Apoio dos pés: 38 a 48 cm da 	01	245,00	245,00

				
<p>14</p>	<p>Memória de 8Gb DDR3 1333Mhz</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8Gb • Tecnologia: DDR3 • Front Side Bus: 1333MHz 	<p>04</p>	<p>199,00</p>	<p>796,00</p>
<p>15</p>	<p>Leitor de Boleto Semiautomático USB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leitura Autodiscriminante: CMC-7 e Código de Barras • Padrões de Códigos: CMC-7: padrão ECMA e ISO STD1004 -1995 • Tempo de processamento CMC-7 de 20ms; • Leitura de Código de Barras: através de luz vermelha, sem contato com o documento. • Altura ajustada para documentos de arrecadação padrão Febraban • Alimentação de documentos: semi-automática através de fenda (slot-reader) • Escaninhos: entrada e saída • Índice de Rejeição: Inferior a 0,1% • Interface: USB • Configuração: através de cartões de programação • Indicadores Visuais: ligado/desligado e leitura correta/incorreta • Indicador Audível: bip de erro • Velocidade de tracionamento: maior que 100 cm/s, tracionamento por correia larga • Gramatura de papel: de 50 a 240g/m² • Alimentação: fonte interna chaveada de 12V, entrada de 90V a 240V, 50/60Hz; • Consumo: Menor que 1W em "stand by", menor que 5W em operação 	<p>02</p>	<p>760,00</p>	<p>1.520,00</p>
<p>16</p>	<p>Mouse óptico USB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motor óptico 1200 dpi • Interface USB • Desenhado para conforto para ambas as mãos • Tamanho mínimo (C x L x A): 110 x 62 x 35mm 	<p>30</p>	<p>23,00</p>	<p>690,00</p>

17	Teclado multimídia com teclas baixas Layout do Teclado: ABNT2 Tipo de Tecla: Baixas, 12 mm de altura Resistente a respingos 107 Teclas + 5 teclas de função Teclas multimídia: Vol-/Vol+/Stop/Play/Mute 10 milhões de toques de durabilidade por tecla Cor: Preto piano Comprimento do Cabo: 1,80 m Certificações: RoHS / CE / FCC	30	33,00	990,00
18	Placa-mãe socket 775 • Suporte Processador LGA 775 • Suporte Memória DDR2 OU DDR3 • Mínimo 2 Slots de memória • Mínimo 2 conectores SATA 3Gb/s • Mínimo 4 conectores USB 2.0 • 1 x RJ 45 • 1 x D-Sub • 2 x PS/2 • Padrão: micro ATX ou ATX • Com Rede, Som e Vídeo on-board	03	364,00	1.092,00
19	Dock-station para 2 HD SATA 2.5'/3.5' • Leitor e clonador de HD 2,5'/3,5' • Led de indicação de funcionamento • Botão Liga/Desliga • Botão Back-Up • Duas portas USB 2.0 Frontais • Conexão USB 2.0 • Conexão eSATA	01	174,50	174,50
20	Armário de aço para vestiário (16 portas) c/chave e escaninhos com as seguintes características: - chapa de aço com 0,45 mm de bitola; pés c/ chapa de 2 mm.	2	998,00	1.996,00
TOTAL DOS ITENS LICITADOS				R\$ 49.667,50

Nota: ¹ A proposta de preço deverá apresentar detalhamento dos itens constando preço unitário, preço total, marca, modelo e fabricante dos materiais e equipamentos assim também como dos componentes que acompanham os equipamentos, exemplo: placa mãe, processador, memória, hd, gravador de dvd, fonte, gabinete, teclado, mouse, monitor.